

Objectifs

Connaître et respecter le rôle de chaque instance

Participants

Membres du CE, membres du CHSCT, membres DP, membres ou futurs membres du CE, CHSCT ou DR

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

Programme

Instances représentatives du Personnel

1 jour - 7 heures

Objectifs

Connaître et respecter le rôle de chaque instance

Participants

Membres du CE, membres du CHSCT, membres DP, membres ou futurs membres du CE, CHSCT ou DR

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

Programme

Rappel et définition des différentes instances

Rôle et mission du CE

Rôle et mission du CHSCT

Rôle et mission du DP

Les relations avec les autres institutions représentatives du personnel

Le rôle des DP par rapport à celui du CE et du CHSCT

L'intervention du DP dans le CE et le CHSCT

La négociation et la consultation

Participer à une réunion entre instances

Construire son dossier (Rassembler les informations, préparer ses réponses)

Mener la réunion (fixer le cadre des débats, savoir communiquer en réunion)

Comment gérer les difficultés éventuelles (les questions de dernière minute, les sujets hors du champ de compétences)

Questions/Réponses

Exercices pratiques, jeux de rôles

1163