

## Objectifs

Comprendre les concepts de l'informatique décisionnelle (Business Intelligence) et de Business Objects Web Intelligence. Maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting en vue de suivre, comprendre et piloter leur activité métier.

## Participants

Utilisateurs finaux, consultant, futur designer d'univers.

## Prérequis

La connaissance de l'environnement Windows est indispensable. La connaissance d'outils bureautiques, type tableur est conseillée.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

## Programme

### INTRODUCTION A BUSINESS OBJECTS

Présentation de l'informatique décisionnelle

Qu'est-ce que Business Objects ?

Notion d'univers et les objets

### VISUALISER LES DOCUMENTS : INFOVIEW

Connexion

Présentation du portail Infoview et personnaliser Infoview

Gestion des documents

Exploiter un document Desktop / Web Intelligence en mode Infoview

Choix des options d'affichage

Rafraîchir, imprimer, enregistrer le document

Suivi des données

## **CREER UN DOCUMENT AVEC BUSINESS OBJECTS**

Editeur de requêtes

Gestionnaire des données

Exporter des données et enregistrer au format Excel ou PDF

## **STRUCTURE ET ERGONOMIE D'UN DOCUMENT**

Les rapports, les blocs, les cellules

La mise en forme

## **MANIPULATION DES DONNEES SOUS DIFFERENTES FORMES**

Tableaux horizontaux / verticaux

Tableaux croisés

Diagrammes (Graphiques)

## **MAITRISE DE L'EDITEUR DE REQUETE**

Présentation des différents types de filtres de requêtes

Opérateurs de comparaison

Opérateurs logiques

Utilisation des invites

## **VALORISATION DES RESULTATS**

Tris

Filtres de rapports

Ruptures

Sections (maître / détail)

Classement (Palmares)

Alerteurs

## **FORMULES SIMPLES ET VARIABLES**

Quelques fonctions en exemples

## **ANALYSE MULTI-DIMENSIONNELLE**

Définir le périmètre d'analyse

Explorer les données

Créer des captures

## **PARTAGER DES DOCUMENTS**

Envoi de documents

Forum de discussion sur les documents