

Objectifs

Comprendre le fonctionnement de la communication et de l'écrit sur le web
Connaître les critères pour la lisibilité des textes et l'ergonomie
Savoir structurer l'information de son site
Optimiser les textes pour les moteurs de recherche

Participants

Tout professionnel souhaitant séduire les internautes et optimiser son site web pour les moteurs de recherche

Prérequis

Avoir un dispositif web (site, page Facebook) et être autonome dans son administration. Être à l'aise avec l'environnement Windows, maîtriser les outils bureautiques et la navigation sur Internet.

Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettent en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

Programme

Les enjeux de la rédaction pour le web

l'expérience des internautes

Repérer les informations clés d'une page web

La lecture en ligne

L'ergonomie éditoriale

Initiation aux outils clés de l'éditorial web

Les règles journalistiques de base à adopter

Rester « focus »,

Pyramide inversée et lois de proximité

Règle des 5W

Structuration type des paragraphes

Les contenus et le style

Savoir écrire pour le web



1 jour - 7 heures

Code formation : log-001

www.adhara.fr

Organiser les niveaux de lecture
Adapter et réécrire des textes
Adapter un texte papier pour le web
Travailler son vocabulaire
Les liaisons et les transitions
Soigner les micro-contenus
Travailler et adapter son style
Règle des 6 manques

L'indexation et le référencement

Les zones chaudes
Les balises et attributs HTML
Le poids et la densité des mots clés
Les liens hypertextes et le nommage des URLs