

## Objectifs

A l'issue de cette formation, le participant sera capable d'augmenter la rapidité de la prise de notes en entreprise.

## Participants

Toute personne ayant à communiquer par écrit au sein de son entreprise et souhaitant augmenter sa rapidité en prise de note.

## Pédagogie

La pédagogie est basée sur le principe de la dynamique de groupe avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion collectives et individuelles, d'exercices, d'études de cas et de mises en situations observées. Formation / Action participative et interactive : les participants sont acteurs de leur formation notamment lors des mises en situation car ils s'appuient sur leurs connaissances, les expériences et mettront en oeuvre les nouveaux outils présentés au cours de la session.

## Profil de l'intervenant

Consultant-formateur expert sur cette thématique. Suivi des compétences techniques et pédagogiques assurée par nos services.

## Moyens techniques

Encadrement complet des stagiaires durant la formation. Espace d'accueil, configuration technique des salles et matériel pédagogique dédié pour les formations en centre. Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique à échéance de la formation.

## Méthodes d'évaluation des acquis

Exercices individuels et collectifs durant la formation. Evaluation des acquis et attestation de fin de stage adressés avec la facture.

## Programme

### Les principes fondamentaux

Écriture abrégée de sons consonnes de syllabes simples

Cas particuliers (dele, leje-legue, quelle)

Ponctuation

Écriture abrégée des voyelles et semi-voyelles

Mots constitués par une seule voyelle

Hiatus de voyelles

Écriture abrégée des syllabes initiales

Écriture abrégée des sons nasaux

Exception à la règle générale (ban, dan, pan, quan, ran)

### Les règles d'usage

Hiatus de voyelles et son nasal

Unités de mesure

Écriture abrégée des syllabes terminales diverses

Écriture abrégée des syllabes liquides en R ou en L

# Technique d'écriture rapide



2 jours - 14 heures

Code formation : COEC310

[www.adhara.fr](http://www.adhara.fr)

**Suivies d'un son nasal**

**Écriture abrégée des syllabes initiales complexes**

**Écriture abrégée des consonnes consécutives (autres que les syllabes liquides et complexes en R et L)**

**Écriture abrégée de syllabes terminales**

**Terminales dérivées de « on-ion »**

**Terminales Man (ment)**

**Terminales dérivées de Ment**

**Représentation des nombres.**

**Écriture abrégée des syllabes liquides en R ou en L**

**Cas particulier (metre, contre, greme, grefe, crete)**

**Points cardinaux**

**Entraînement**